



**GYÓGYPEDAGÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK
LOGOPÉDIA SZAKIRÁNY
(LEVELEZŐ TAGOZAT, 6 FÉLÉVES KÉPZÉS)**

Kurzus kód	Kurzus név	Tagozat	Tantervi félév
	Intézményi hospitálás I.	Levelező	3.
Óraszám	Kreditérték	Kurzus típusa	Értékelés formája
10 óra	1	kötelező	gyakorlati jegy

A hospitálások helyszíne:

- óvodák, általános és középiskolák,
- pedagógiai szakszolgálatok,
- utazó gyógypedagógiai hálózatok.

A levelező tagozatos hallgatók egyéni időbeosztással 10 órát töltenek a Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Karával (továbbiakban DE GYGYK) együttműködési szerződési viszonyban álló partnerintézmény csoportjaiban/logopédusa mellett. A DE GYGYK-val együttműködési szerződési viszonyban álló tankerületek intézményeiről az e-learning felületen megtalálható tájékoztatóból kaphat információkat¹. Amennyiben a hospitáláshoz választott intézmény nem rendelkezik együttműködési szerződéssel, a szerződéskötés érdekében vegye fel a kapcsolatot a gyógypedagógus-képzés gyakorlatokért felelős koordinátorával a hospitálás megkezdése előtt minimum 1 hónappal. A hospitálás nem végezhető a hallgató munkahelyén és a gyakorlatvezető nem lehet a hallgató hozzátartozója, a hallgató erről szóló nyilatkozata a hospitálási napló része (lásd. 3. melléklet).

Hallgatói mobilitás programban résztvevőkre vonatkozó elvárások: A hallgatói mobilitás programokba (pl. Erasmus, Campus Mundi, Stipendium Hungaricum stb.) bekapcsolódó hallgatóknak a hospitálásokat/szakmai gyakorlatokat Magyarországon kell elvégeznie a külföldi kiutazás előtt vagy után. A mobilitás programban résztvevők feltétlenül vegyék fel a kapcsolatot (személyesen és e-mailben) a gyakorlatokért felelős koordinátorral már akkor, amikor a mobilitási programba való jelentkezés elfogadásra kerül, annak érdekében, hogy a gyakorlati helyszínt és időpontot egyeztessék. Abban az esetben, ha a mobilitási programban résztvevő hallgató nem tesz eleget a tájékoztatási kötelezettségének, az aktuális félévben végzendő gyakorlat nem kerül lezárásra, így értelemszerűen az aktuális gyakorlati kurzus a hazautazást követő félévre tolódik.

¹ Internetes elérhetőség: DE GYGYK/ eLearning/GyGyK Tananyagok/Gyógypedagógia BA szak/Hospitálás és szakmai gyakorlat/GYAKORLATHOZ SZÜKSÉGES NYOMTATVÁNYOK ÉS TÁJÉKOZTATÓ/ Tájékoztató dokumentáció



A hospitálások időtartama: 10 óra intézménylátogatás.

A hospitálások megvalósításának ideje: adott félév szorgalmi időszaka

A hospitálás elvégzésének előfeltétele: a Bevezetés a gyógypedagógiába tárgy elvégzése.

Az Intézményi Hospitálás I. érdemjegye: az végső érdemjegyet a Gyógypedagógiai Intézet munkatársai adják a hospitálási napló ellenőrzése alapján, figyelembe véve a gyakorlatvezető záróbejegyzésben (2. melléklet) ajánlott érdemjegyet is. Ebből következően a gyakorlatvezető által javasolt jegy nem a végső érdemjegy. A végső érdemjegyet a Gyógypedagógiai Intézet munkatársai írják be a Neptunba az aktuálisan felvett kurzushoz.

Az Intézményi Hospitálás I. érdemjegye csak abban az esetben kerülhet be a Neptunba, ha a hallgató a félév elején, a tantárgyfelvétel időszakában felveszi a kurzust. A kurzus felvételére a tantárgyfelvételi időszak után már nincs lehetőség, a hallgató nem nyújthat be kérvényt sem a Tanulmányi Osztálynak, sem a Gyógypedagógiai Intézetnek a tantárgyfelvétel későbbi felvétele érdekében. A kurzus felvételének hiányában a hallgató 1) nem kezdheti el a gyakorlatot, 2) ha elvégzi a gyakorlatot, akkor sem kerülhet lezárásra a kurzus. Mindkét eset a kurzus teljesítésének hiányát vonja maga után, ami egy fél éves csúszást jelent a tanulmányi előre haladásban. Kérjük, hogy fokozottan ügyeljenek a tantárgyfelvétel időszakában történő kurzusfelvételre!

A hospitálások célja:

- A gyógypedagógia szakos hallgatók kapjanak betekintést a logopédiai ellátásban résztvevő intézménytípusok gyógypedagógiai tevékenységébe.
- A logopédusjelölt hallgatók ismerjék meg a különböző életkorú nyelvi és beszédzavarral küzdő személyek ellátásának logopédiai rendszerét.
- Segítse elő a megismert kórképekben a beszédhibás gyermek státuszából adódó logopédiai feladatok (terápiás terv, folyamatdiagnózis) megértését.
- A hallgató kapjon rálátást a terápiás tervezet készítésére, a logopédiai dokumentáció vezetésére (haladási napló, forgalmi napló, INYR) vonatkozóan.
- Szűrőeljárások megismerése.
- Ismerjék meg az egyes intézménytípusok személyi összetételét, infrastruktúráját, a különböző segítő hivatású szakemberek intézményen belüli feladatköreit, együttműködési lehetőségeit.
- Megfigyeléseikről, tapasztalataikról hospitálási naplót vezetnek.

Módszerek: intézménylátogatások, megfigyelés, konzultáció, szakirodalmak egyéni feldolgozása.



A hospitálásokon való részvétel feltételei:

- *Érvényes egészségügyi kiskönyv.* A hallgatónak az első találkozás alkalmával be kell mutatni az egészségügyi kiskönyvet a gyakorlatvezetőnek. Ennek hiányában a hallgató nem vehet részt a hospitáláson. Az egészségügyi kiskönyv hiánya az adott félévi gyakorlat lehetőségének elvesztését jelenti).
- *Intézményi hospitálás I. bejelentése:* A levelezős gyógypedagógus hallgatóknak az *Intézményi hospitálás I.* megkezdése előtt 1 héttel (kivételes esetekben – pl. betegség, ha a gyakorlatvezető már a megbeszélést követő napra beosztja – 1 nappal) be kell jelentenie a hospitálás megkezdését az e-learning felületen keresztül². A hallgató a bejelentő felület kitöltése által tájékoztatást ad a hospitálás helyéről és pontos időbeosztásáról.
- Az Intézményi hospitálás bejelentése alapján a hospitáláson való részvételt a Gyógypedagógiai Intézet oktatói alkalmanként, előzetes értesítés nélkül ellenőrizhetik.
- A hospitálási bejelentés beküldésének hiányában a gyakorlatokért felelős oktató a hospitálási kurzus aláírását megtagadhatja.
- Betegség esetén a bejelentő lap újrafeltöltése kötelező az aktuális adatokkal.

A hallgatókkal szemben támasztott követelmények, feladatok:

- A hallgató feladata az *Intézményi hospitálás I. kurzus* teljesítéséhez olyan intézményt találni, amelyben a fenti leírásnak megfelelő gyakorlat teljesíthető. Emellett a hallgató feladata a kiválasztott intézményen belül a gyakorlatvezető felkérése. Gyakorlatvezető lehet a legalább minősítő vizsgával rendelkező tanulásban akadályozottak pedagógiája szakon végzett és/vagy oligofrénpedagógia szakos gyógypedagógus, gyógypedagógia tanár/terapeuta.
- A hallgató köteles megjelenni a hospitáláson/gyakorlaton a gyakorlatvezető által megjelölt kezdési idő előtt 15 perccel.
- A hallgató a gyakorlatokon megfelelő, esztétikus, öltözékben jelenjen meg. Az öltözék ne legyen túlságosan testhezálló, mély kivágású vagy rövid (felső, szoknya, nadrág), kényelmes legyen az ülés és tanítás közben (de nem melegítő szett). Kényelmes cipőt viseljen. A cipő esetében kerülendő a magas sarok.

² Internetes elérhetőség: DE GYGYK/ eLearning/GyGyK Tananyagok/Gyógypedagógia BA szak/Kurzusaim /Gyakorlati hely bejelentése



- A hospitálások/gyakorlatok alkalmával a gyermekek egészségének (teljes testi, lelki, szellemi és szociális jóllét állapota) megőrzése érdekében kérjük mellőzzék: a hosszú körmök viselését, az erős illatú parfümök használatát (az arra érzékeny gyermekek miatt), a harsány színek viselését. A tetoválással rendelkezők, a tetoválást a gyermek közegben ruhával, vagy egyéb módon fedjék le.
- A hospitálások/gyakorlatok során példamutató viselkedést tanúsítsanak.
- A nevelési/oktatási/egészségügyi intézményekben a dohányzás, energiital, alkohol egyéb szerek fogyasztása, rágózás szigorúan tilos!
- A hospitálások/gyakorlatok során kerülni kell a beszélgetést, a tanítási órák zavarását.
- A gyakorlatok megkezdése előtt a mobiltelefonokat ki kell kapcsolni. Laptopok, számítógépek, okostelefonok oktatási segédeszközön kívüli használata kerülendő, mert elvonja a gyermekek figyelmét a tanulási tevékenységektől.
- Hospitálási napló vezetése a megadott szempontok szerint (*lásd. hospitálási napló felépítése*).
- Egy tetszőlegesen kiválasztott, korszerű, aktuális gyógypedagógiai szakirodalom feldolgozása, reflektív értelmezése a hospitálási naplóban (pl. miért azt a tanulmányt dolgozta fel; a választott tanulmány célja, aktualitása; milyen fő tartalmi elemek jelentek meg a tanulmányban stb.)
- A gyakorlatvezető által meghatározott időpontig a hospitálási napló bemutatása (a hospitálási naplót elektronikus formában, egy pdf-be rendezve, e-mailben célszerű átküldeni a gyakorlatvezetőnek). Majd a a hospitálási napló gyakorlatvezető általi ellenőrzése és a közös megbeszélése után a hallgató feladata a hospitálási záróbejegyzés aláíratatása a gyakorlatvezetővel (*lásd. 2. melléklet: hospitálási záróbejegyzés*). Az írásbeli munka elmulasztása/késői feltöltése a gyakorlati félév elvesztését vonhatja maga után.
- **A gyakorlatvezető által ellenőrzött és záróbejegyzéssel ellátott hospitálási naplót fel kell tölteni az e-learning felületre** az Intézményi hospitálás I. fül alá, annak érdekében, hogy a Gyógypedagógiai Intézet munkatársai a naplóvezetés minőségét, megfelelő szakmai színvonalát ellenőrizhessék. A hospitálási napló *valamennyi elemét egybeszerkesztve, egy pdf-ben kell feltölteni*. Amennyiben az egybeszerkesztés elmarad, abban az esetben a feltöltést meg kell ismételni.
- **A hospitálási napló feltöltési határideje: a szorgalmi időszak utolsó napja.**
- Amennyiben a hospitálási napló megfelel az elvárásoknak, az e-learning felületre feltöltött hospitálási naplók ellenőrzése után, *a vizsgaidőszak végéig* az értékelés bekerül a Neptunba.
- A hallgató önállóan tervezi és szervezi a folyamatot, azonban a kar gyakorlatokért felelős koordinátorától bármikor kérhet segítséget.



HOSPITÁLÁSI NAPLÓ FELÉPÍTÉSE

A hospitálási naplót elektronikus formában kell feltölteni az e-learning felületre az Intézményi hospitálás II. fül alá. A hospitálási napló *valamennyi elemét egybeszerkesztve, egy pdf-ben kell feltölteni.*

A hospitálási napló tartalma:

Címlap: Intézményi hospitálás I.

Kurzuskód (Neptun szerint):

A hospitálás helye (pontos cím):

A hospitálás ideje:

A gyakorlatvezető neve:

Hallgató neve, szak, szakirány, évfolyam, képzési típus

Intézményi hospitálás I.
Kurzuskód:

Helye:

Ideje:

Gyakorlatvezető neve:

Hallgató neve:

Szak:

Szakirány:

Évfolyam:

Képzési típus: nappali/levelező

1. Az intézmény bemutatása

- 1.1. Az intézmény pedagógiai arculatának bemutatása (1-2 oldal), fókuszálva az Intézményi hospitálás I. helyszínére.
- 1.2. Az intézmény pedagógiai programjának megismerése és értelmező bemutatása (1-2 oldal). A dokumentum közvetlen bemásolása nem fogadható el. Az intézmény pedagógiai programjából az Intézményi Hospitálás I. helyszínéhez igazodó részeket kell bemutatni.
- 1.3. A hospitálási helyszín egyszerű tereprajza (a tanterem/foglalkoztatóterem elrendezése, felépítése). A tereprajzot számítógépen kell megtervezni (elegendő a word által elkészíthető egyszerű vonalas rajz, ábrák beszúrásával; viszont a digitális technológiákban való magasabb szintű jártasság esetén, szerkesztő programok és mesterséges intelligencia használata is megengedett). Kézzel készített tereprajzok nem fogadhatók el.
2. **Hospitálási jegyzőkönyvek** (javasolt az A4-es lap vízszintes elforgatása): összesen **10 darab** hospitálási jegyzőkönyv (minta lásd: 1.melléklet).
3. **Egy szakirodalom reflektív bemutatása** (2-5 oldal), pontos bibliográfiával ellátva és szövegekői hivatkozások, idézetek alkalmazásával (a hivatkozások, idézések módja és az irodalomjegyzék elkészítésének elvárásait lásd: szakdolgozati útmutató). A választott szakirodalom **a szakirányhoz illeszkedő** témában íródott tanulmány legyen. A feldolgozott tanulmány pontos bibliográfiai adatait a reflektív bemutatás elején kell feltüntetni. Bibliográfiai adatok nélkül nem fogadható el a bemutatás. A reflektív szakirodalom bemutatás nem egyszerű bemásolás, hanem olyan szakmai, tudományos írásmód, mely egy adott (és nem több) szaktudományos folyóiratban lévő tanulmány,



elemző értékelésére épül, melyben megjelennek az olvasott tartalmak, az ehhez fűződő személyes gondolatok, a levont következtetések és értékelések.

A feldolgozható publikációk forrásai:

Elsődleges forrás: Különleges Bánásmód folyóirat aktuális vagy archív tanulmányai

(<https://ojs.lib.unideb.hu/kulonlegesbanasmod>)

Egyéb feldolgozható források:

Gyógypedagógiai Szemle aktuális vagy archív tanulmányai (<https://ojs.elte.hu/gyogypedszemle>)

Fogyatékoság és Társadalom folyóirat aktuális vagy archív tanulmányai

(<https://fogyatekossagtudomany.elte.hu/>)

Logopédia folyóirat aktuális vagy archív tanulmányai (<https://www.mlszsz.hu/2016/11/17/korabbiszamok/>),

Anyanyelv-pedagógia folyóirat aktuális vagy archív tanulmányai (<https://www.anyanyelv-pedagogia.hu/>)

4. **Hospitálási záróbejegyzés** (2. melléklet): A hospitálási záróbejegyzést ki kell nyomtatni, és a hospitálási napló bemutatása után alá kell íratatni a gyakorlatvezetővel. **A 2. melléklet csak kézzel írt aláírással hitelesítve és intézményi pecséttel ellátva érvényes**, ennek hiányában a hospitálás igazolása nem fogadható el, a tantárgy aláírása elmarad. Az aláírt és lepecsételt hospitálási záróbejegyzést visszaszukkennelt, vagy jól olvashatóan befotózott formában kell a hospitálási napló végére beilleszteni.
5. **Nyilatkozat a gyakorlati képzési modul teljesítéséhez** (3.melléklet). A nyilatkozatot ki kell nyomtatni, és a hospitálási napló végére vissza kell szukkennelni, vagy jó minőségben befotózni. **A 3. melléklet csak a hallgató aláírásával hitelesítve érvényes**, aminek hiányában a hospitálás igazolása nem fogadható el, a tantárgy lezárása elmarad.



MELLÉKLETEK

1. melléklet. Hospitálási jegyzőkönyv (MINTA)

- A hospitálási jegyzőkönyvet A/4 –es lapon, fekvő tájolással, számítógéppel kell elkészíteni, a foglalkozás/tanítás mellékleteivel ki kell egészíteni.
- A hospitálási jegyzőkönyvet Times New Roman betűtípus használatával, 9-es betűmérettel (1-es sorköz, 0-0 térközbeállítással) kell kitölteni.
- A táblázat minden oszlopát ki kell tölteni, a sorok száma növelhető. Sokszorosítható, bővíthető dokumentum.

Hospitálási jegyzőkönyv (MINTA)

Hallgató neve:

A gyakorlati intézmény pontos neve:

A gyakorlati intézmény pontos címe (irányítószám, település, cím):

A gyakorlatvezető neve:

A tanórát/foglalkozást tartó neve (ha nem azonos a gyakorlatvezetővel):

A tanóra/foglalkozás ideje:

A tanórán/foglalkozáson résztvevők létszáma és osztályfoka³:

Az osztály/csoport létszáma: Jelen van:

Műveltségi terület (a NAT alapján):

A tantárgy/foglalkozás megnevezése:

A tanóra/foglalkozás témája (tananyag):

A tanóra/foglalkozás célja:

A tanóra/foglalkozás feladatai:

- Tananyaghoz kapcsolódó feladatok (tanítandó ismeretek, fogalmak, szabályok stb.):
- Feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési területek (fejlesztendő attitűd, készségek, képességek):

A tanóra/foglalkozás típusa:

Tantárgyi kapcsolatok:

Felhasznált források (pl. tankönyv, munkafüzet, feladat és szöveggyűjtemény, digitális tananyag, online források, szakirodalom stb.):

³ Például:

10 fő 5. osztályos.

Összevont osztály vagy csoport esetén részletezve kell bemutatni a csoportösszetételt: pl. 5 fő 5. osztályos; 4 fő 6. osztályos

Egyéni fejlesztés esetén: pl. 1 fő nagycsoportos. Páros fejlesztés esetén: pl. 1 fő nagycsoportos és 1 fő első osztályos.



Idő- beosztás	A tanóra/ foglalkozás menete, tartalma		A feladat célja, a fejlesztendő képességek	Differenciálás ⁴	Módszerek, munkaformák	Eszközök
	Tanári tevékenységek	Tanulói tevékenységek				

Megfigyelések, reflexiók a tanításról/foglalkozásról...

⁴ A differenciálás oszlopot értelemszerűen csak abban az esetben szükséges kitölteni, ha kettő vagy több gyermek/tanuló megfigyelésére kerül sor.



2. melléklet: Hospitálási záróbejegyzés

Hospitálási záróbejegyzés

A hallgató neve:

A hallgató a Intézményi hospitálás I. követelményeit kiválóan teljesítette/ teljesítette/ nem teljesítette.

Javasolt érdemjegy: elégtelen/elégséges/ közepes/ jó/ jeles

Megjegyzések:

....., 20.....

.....
gyakorlatvezető

Intézményi pecsét helye



3. melléklet:

NYILATKOZAT⁵

a Gyakorlati képzési modul teljesítéséhez

Alulírott (Neptun kód:)
a Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar Gyógypedagógia szakos
évfolyamszakirányos nappali/levelező tagozatos hallgatója
nyilatkozom, hogy a Gyakorlati képzési modul
kurzusát, az Útmutató alapján

- nem a saját munkahelyemen végeztem,
- a gyakorlatvezetőm nem a hozzátartozóm.

Jelenlegi munkahelyem (kitöltése a munkahellyel rendelkezőkre vonatkozik):

Az intézmény neve:
Címe.
.....

Hajdúböszörmény, 20.....

.....
hallgató aláírása

⁵ A Nyilatkozatot minden félévben ki kell tölteni az aktuális kurzussal kapcsolatban. A Nyilatkozatot az aktuális napló részeként kell csatolni.